



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา

ที่ ๓๕๖ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา ประจำปี ๒๕๖๕

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดส่งปฏิทินในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องจึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ขึ้นเป็นคณะทำงานเพื่อดำเนินการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา ประจำปี ๒๕๖๕

๑. ฝ่ายอำนวยการมีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนแก่คณะคณะทำงานฝ่ายต่างๆ ให้ดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

๑.๑ นายสากริยา	ภูตะ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา	ประธานคณะทำงาน
๑.๒ นายสอาด	สลิมิน	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา	คณะทำงาน
๑.๓ นางอรนุช	อินทชาติ	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๑.๔ นางสาวบาสีเราะ	นาแว	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	คณะทำงาน
๑.๕ นางสาวจุฑามาศ	บุญเนื่อง	นิติกร	คณะทำงานและ เลขานุการ

๒. คณะทำงานฝ่ายระบบและการจัดการเว็บไซต์ มีหน้าที่ดำเนินการดูแลระบบเว็บไซต์ นำข้อมูลที่ได้รับจากฝ่ายต่างๆ นำเข้าไปยังเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา และนำเข้าข้อมูลไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงานผู้ตรวจสอบในด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ประกอบด้วย

๒.๑ นางอรนุช	อินทชาติ	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานคณะทำงาน
๒.๒ นางสาวสารีฮัล	มะยี่	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๓ นางสาวมารีณา	เตาะสาตุ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๒.๔ นางสาวหัสบูนา	อาบู	คณงาน	คณะทำงาน
๒.๕ นางสาวจุฑามาศ	บุญเนื่อง	นิติกร	คณะทำงานและ เลขานุการ

/๓.คณะทำงาน...

๓. คณะทำงานติดตามเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายในและข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก มีหน้าที่ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT (แบบวัดความรู้มีส่วนได้เสียภายใน) โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้เสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุดและไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามที่กำหนด และประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือกและเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักทางวิชาการดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ประกอบด้วย

๓.๑ นางอรนุช	อินทชาติ	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานคณะทำงาน
๓.๒ นางสาวดวงฤดี	มีแวง	นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๓.๓ นางสาวสารีฮัล	มะยี่	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓.๔ นางสาวรอกีเยาะ	โตะรามัน	นักวิชาการการศึกษา	คณะทำงาน
๓.๕ นางนศรียา	ดาอูแม	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๓.๖ นางสาวฮาซือนี	มะสะลอง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๓.๗ นางสาวหัสบูนา	อาบู	คนงาน	คณะทำงาน
๓.๘ นางสาวจุฑามาศ	บุญเนื่อง	นิติกร	คณะทำงานและ เลขานุการ

๔. คณะทำงานติดตามข้อมูลด้านข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ข้อ ๐๑ – ๐๙ การให้บริการ ข้อ ๐๑๔ – ๐๑๗ การบริหารงาน ข้อ ๐๑๐ – ๐๑๒ มีหน้าที่ดำเนินการติดตามข้อมูลตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมายเพื่อ ส่งต่อไปให้คณะทำงานฝ่ายระบบและการจัดการเว็บไซต์ดำเนินการต่อ ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวสารีฮัล	มะยี่	นักจัดการงานทั่วไป	ประธานคณะทำงาน
๔.๒ นางนิปติมา	กาเต๊ะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวมาฟูเราะห์	ดอเลาะ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๔.๔ นายรุสลี	ซาเด	นายช่างโยธา	คณะทำงาน
๔.๕ นางสาวรอฮานา	เปาะอีแต	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๔.๖ นางสาวอุษา	หมัดอะดัม	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงานและ เลขานุการ

๕. คณะทำงานติดตามข้อมูลด้านการปฏิบัติงาน ข้อ ๐๑๓ และการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๒๕ – ๐๒๙ มีหน้าที่ดำเนินการติดตามข้อมูลตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมายเพื่อ ส่งต่อไปให้คณะทำงานฝ่ายระบบและการจัดการเว็บไซต์ดำเนินการต่อ ประกอบด้วย

๕.๑ นางอรนุช	อินทชาติ	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานคณะทำงาน
๕.๒ นางสาวฐิธรานันท์	ปิเตะ	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๕.๓ นางสาวหัสบูนา	อาบู	คนงาน	คณะทำงานและ เลขานุการ

๖. คณะทำงานติดตามข้อมูลด้านการบริหารงบประมาณ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ข้อ ๐๑๘ - ๐๒๔ มีหน้าที่ดำเนินการติดตามข้อมูลตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมายเพื่อ ส่งต่อให้คณะทำงานฝ่ายระบบและการจัดการเว็บไซต์ดำเนินการต่อ ประกอบด้วย

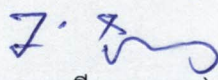
๖.๑ นายสอาด	สลิมิน	ปลัด อบต.บันนังสตา	ประธานคณะทำงาน
๖.๒ นางนิปติมา	กาเต๊ะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๖.๓ นายอาหมิน	ดาตุเมดา	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๖.๔ นางกุฮ์สนี	กอดอ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	คณะทำงาน
๖.๕ นางสาวนิรอรฮิมะห์ มะสาวา		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๖.๓ นายเจะสุกรี	เจะมะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
			และเลขานุการ

๗. คณะทำงานติดตามข้อมูลด้านการส่งเสริมความโปร่งใส การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ข้อ ๐๒๕ - ๐๓๓ และด้านการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร แผนป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๔ - ๐๔๑ ด้านมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ข้อ ๐๔๒ - ๐๔๒ มีหน้าที่ดำเนินการติดตามข้อมูลตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมายเพื่อ ส่งต่อให้คณะทำงานฝ่ายระบบและการจัดการเว็บไซต์ดำเนินการต่อ ประกอบด้วย

๗.๑ นางอรนุช	อินทชาติ	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานคณะทำงาน
๗.๒ นางนิปติมา	กาเต๊ะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๗.๓ นางสาวสารีฮัล	มะยิ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗.๔ นางสาวฐิรานันท์	ปิเตะ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗.๕ นางสาวจุฑามาศ	บุญเนื่อง	นิติกรปฏิบัติการ	คณะทำงานและ เลขานุการ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายสากรรียา ภูเตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา